

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 27» имени Героя Советского Союза В.Е. Смирнова»**

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом МБОУ «Гимназия № 27» имени Героя Советского Союза В.Е. Смирнова»

Протокол от «25» августа 2023г. № 9.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Гимназия № 27» имени Героя Советского Союза В.Е. Смирнова»


_____ Бутенко О.Н.
Приказ № 240 от «25» августа 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о профильном психолого-педагогическом классе

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном психолого-педагогическом классе (далее – Положение) разработано с учетом положений Федерального закона от 28.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных законодательных и нормативных правовых актов и определяет порядок осуществления образовательной деятельности в профильных психолого-педагогических классах.

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в общеобразовательной организации (далее - ОО) классов Психолого-педагогической направленности в рамках различных профилей при реализации программ среднего общего образования (далее - ППК), обеспечивающих изучение отдельных учебных предметов на профильном уровне, предметных областей в соответствии с образовательной программой среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

1.3. Открытие и деятельность педагогических классов осуществляется на основании решения Педагогического совета и приказов по образовательной организации в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Обучение в психолого-педагогических классах ведётся на русском языке. Форма обучения – очная.

1.5. Обучение в психолого-педагогических классах рассчитано на 2 года обучения.

2. Цель и задачи

2.1 Психолого-педагогические классы создаются в рамках обеспечения необходимых условий для осознанного выбора профессии в педагогической и социальной сферах, а также формирования у обучающихся психолого-педагогических компетенций.

2.2. Одной из основных целей создания ППК является формирование у обучающихся представления о педагогической профессии, отношения к учителю как к профессионалу, ориентирование обучающихся в системе ценностей, которые отражают специфику педагогической деятельности.

2.3. Задачи:

— создания системы специализированной профильной подготовки обучающихся для обеспечения дальнейшего профессионального самоопределения;

— создания условий для повышения качества образовательной подготовки обучающихся образовательной организации;

— предоставление обучающимся возможности выбора эффективных образовательных программ разного уровня, инновационных технологий обучения и воспитания;

— раскрытие профессиональных склонностей к изучению педагогических дисциплин, а также создание условий самостоятельного выбора предметов различных циклов обучающимися, для их углубленного изучения в

целях дальнейшей профессиональной ориентации психолого-педагогической направленности.

3. Содержание и организация образовательной деятельности психолого-педагогических классов

3.1. Профильное обучение в психолого-педагогических классах осуществляется в образовательной организации на основании договора с обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) об обучении на уровне среднего общего образования в 10–11 классах.

3.2. Профильное обучение в психолого-педагогических классах может быть реализовано посредством:

- изучения отдельных учебных предметов, элективных курсов, дисциплин (модулей) в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору обучающихся по программам углубленного изучения;
- организации внеурочной деятельности обучающихся;
- организации воспитательной деятельности как сетевого взаимодействия в рамках рабочей программы воспитания;
- организации дополнительного образования по общеразвивающим или предпрофессиональным программам;
- организации и проведения проектной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся.

3.3. В зависимости от условий, созданных в базовой образовательной организации, образовательная программа психолого-педагогического класса может быть реализована на основе различных моделей:

- оптимизационной (внутришкольной) за счет интеграции всех видов деятельности (урочной, внеурочной, воспитательной) и (или) программ разных видов (основной и дополнительной);
- сетевой за счет интеграции ресурсов. В качестве сетевого партнера (организации-участника) могут выступать образовательные организации

высшего образования, реализующие УГСН 44.00.00 «Образование и педагогические науки».

3.4. При организации обучения в сетевой форме реализации образовательной программы, независимо от объема и сроков реализации, обязательно заключение договора о сетевой форме реализации основной образовательной программы в соответствии с совместным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

3.5. При организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам обязательно заключение договора по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам».

3.6. Учебный план и программы учебных дисциплин с ориентацией на педагогические профессии разрабатываются образовательной организацией. Обучение в ППК проводится по учебным планам, разработанным на основе базисного учебного плана и в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования.

3.7. Обучение в ППК реализуется через: профильный уровень изучения гуманитарных предметов; курсы по выбору; организацию социальной практики в школе; систему дополнительного образования; исследовательскую и проектную деятельность обучающихся гуманитарной направленности.

3.8 Контроль за организацией образовательного процесса в ППК осуществляет заместитель директора, курирующий деятельность ППК.

4. Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся психолого-педагогических классов

4.1. Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся профильных психолого-педагогических классов, организованных по оптимизационной (внутришкольной) модели обучения, определяется локальным актом общеобразовательной организации.

4.2. Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации для сетевых форм реализации ООП СОО определяется локальным актом той организации, которая проводит обучение по программе.

4.3. Результат внеурочной деятельности обучающихся регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СОО, Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

5. Порядок приема обучающихся

в психолого-педагогических педагогических классах

5.1 В ППК принимаются юноши и девушек с учётом их общественно-педагогической активности, организационных и коммуникативных способностей, с высоким уровнем учебной подготовки.

5.2. Зачисление обучающихся в ППК проводится приказом директора образовательной организации по рекомендации педагогического совета образовательной организации и на основании заявления обучающихся, аттестата об основном общем образовании, итогов собеседования с обучающимися.

5.5. Обучение в ППК осуществляется в течение двух лет (10–11 классы).

5.6. Сроки приёма документов в ППК утверждаются приказом по образовательной организации ежегодно.

5.7. При поступлении в ППК обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами,

регламентирующими образовательную деятельность классов психолого-педагогической направленности в рамках различных профилей при реализации образовательных программ среднего общего образования.

5.8. Посещение элективных курсов, а также учебной практики для обучающихся ППК является обязательным.

6. Порядок отчисления обучающихся из психолого-педагогических классов

6.1. Отчисление обучающихся из ППК производится решением педагогического совета образовательной организации.

6.3. Отчисленные обучающиеся переводятся в общеобразовательные классы данной образовательной организации (или любой другой образовательной организации) по усмотрению родителей (законных представителей). Причинами отчисления могут быть: систематическая неуспеваемость по профильным учебным дисциплинам, нарушение Устава образовательной организации, личное желание обучающегося.

7. Управление профильным психолого-педагогическим классом

7.1 Деятельность профильных психолого-педагогических классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка базовой организации.

7.2 Общее руководство профильным обучением осуществляет представитель базовой организации, назначенный приказом руководителя базовой организации.

7.3 Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель / тьютор, назначаемый приказом руководителя образовательной организации.

7.4 Учетные записи и ведение журнала в профильных классах

регламентируются Положением о ведении электронного журнала базовой организации.

5. Документация и отчетность

5.1. Базовая организация должна иметь следующие документы:

- Положение о профильном психолого-педагогическом классе;
- договор о сетевых формах реализации образовательных программ (если выбрана сетевая модель обучения);
- Порядок зачета результата (если выбрана сетевая модель обучения);
- заявления обучающихся о выборе профиля;
- учебный план и план внеурочной деятельности;
- рабочие программы по внеурочным, элективным/факультативным курсам.